



Istituto Comprensivo "PIETROCOLA MAZZINI"

Piazza Aldo Moro, 9 – 76013 – Minervino Murge (BT)

Tel.: 0883/694057 – 0883/255723

sito web:www.icminervinomurge.edu.it

peo:baic80000q@istruzione.it pec:baic80000q@pec.istruzione.it



REGOLAMENTO PER IL RISPETTO DELLE MISURE COVID

(Approvato nella seduta del 15 ottobre 2020 Delibera n.6)

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTI** il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
- VISTO** il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
- VISTA** la Nota 13 agosto 2020, n. 1436, Trasmissione verbale CTS e indicazioni al Dirigenti scolastici e il relativo verbale del 12 agosto 2020, n. COVID/0044508;
- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 469 del 27 marzo 2020 con la quale è stato approvato il calendario scolastico per le istituzioni scolastiche statali e paritarie dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e di secondo grado del Friuli Venezia Giulia per l'anno scolastico 2020/2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6/4 del 24 giugno 2020 che fissa l'inizio delle lezioni per l'anno scolastico 2020/2021 al 7 settembre 2020;
- VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;
- VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'Istituto, Prot. n. 2918/2020;
- VISTA** la Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;



Istituto Comprensivo "PIETROCOLA MAZZINI"

Piazza Aldo Moro, 9 – 76013 – Minervino Murge (BT)

Tel.: 0883/694057 – 0883/255723

sito web:www.icminervinomurge.edu.it

peo:baic80000q@istruzione.it pec:baic80000q@pec.istruzione.it



CONSIDERATO il documento "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", INAIL 2020;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

DELIBERA

l'approvazione della presente integrazione al Regolamento di Istituto valida per il periodo emergenza Covid

- Premesse

1. È fatto obbligo a tutti i componenti della comunità scolastica di rispettare le seguenti misure contro la diffusione del contagio da SARS-CoV-2 e di consultare il Servizio di Prevenzione e Protezione nella figura del suo Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.

2. L'Istituzione Scolastica:

- assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- sottopone a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre ad ogni cambio di gruppo classe;
- garantisce un'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- cura la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Regole generali

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico e studenti) e a tutti i soggetti esterni che accedono agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di:

- indossare correttamente la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento;
- mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (ISS e OMS), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici e prima e dopo aver mangiato.

2. Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico e studenti) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, la Scuola collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda Sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore precedenti la comparsa della sintomatologia o dall'ultimo accesso all'edificio (qualora si tratti di casi asintomatici), al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

3. Tutti i componenti della comunità scolastica sono invitati a installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus.

Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

1. L'accesso all'edificio scolastico e alle sue pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al SARS-CoV-2. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato.



Istituto Comprensivo "PIETROCOLA MAZZINI"

Piazza Aldo Moro, 9 – 76013 – Minervino Murge (BT)

Tel.: 0883/694057 – 0883/255723

sito web:www.icminervinomurge.edu.it

peo:baic80000q@istruzione.it pec:baic80000q@pec.istruzione.it



2. L'accesso all'edificio scolastico e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni (o in base alle disposizioni in vigore del Ministero della Salute), abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

3. L'ingresso a scuola di studenti e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della scuola (baic80000q@istruzione.it) e per conoscenza al docente coordinatore dei referenti Covid (il cui nominativo sarà reso noto sul sito dell'Istituzione scolastica) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di Prevenzione territoriale di competenza.

4. Il personale scolastico autorizzato può procedere sia all'ingresso sia durante la permanenza a scuola, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso o la permanenza.

Il ruolo degli studenti e delle loro famiglie

1. Gli studenti devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero.

2. Le famiglie degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscono a mitigare i rischi di contagio.

3. I ricevimenti individuali tra docenti e genitori si svolgono solo in videoconferenza su richiesta (tramite registro elettronico), ad esclusione dei periodi di sospensione già regolamentati.

4. Si richiede che tutte le segnalazioni relative alle seguenti situazioni:

- alunno con sospetta sintomatologia Covid;
- alunno rientrante dall'estero;
- alunno in stretto contatto con caso Covid;
- alunno fragile;
- alunno convivente di soggetti fragili ;
- alunno stretto contatto di caso sospetto;

vengano comunicate all'indirizzo istituzionale della scuola (baic80000q@istruzione.it) e per conoscenza al docente coordinatore dei referenti Covid (il cui nominativo sarà reso noto sul sito dell'Istituzione scolastica)

5. Si evidenzia l'obbligo delle famiglie devono far pervenire all'Istituto al rientro dei propri figli da un periodo di assenza di tre giorni per la scuola dell'Infanzia e di cinque giorni per la scuola Primaria e Secondaria l'apposita documentazione disciplinata dalle disposizioni sanitarie regionali.

Operazioni di ingresso e di uscita degli studenti per le lezioni

Gli ingressi e le uscite dai vari plessi sono disciplinati, a seconda del differente ordine di scuola dal documento "MISURE ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021" prot.2027 del 23/09/2020 pubblicato sul sito dell'Istituto.

Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli studenti e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.

2. Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.



Istituto Comprensivo "PIETROCOLA MAZZINI"

Piazza Aldo Moro, 9 – 76013 – Minervino Murge (BT)

Tel.: 0883/694057 – 0883/255723

sito web: www.icminervinomurge.edu.it

peo: baic80000q@istruzione.it pec: baic80000q@pec.istruzione.it



3. Durante le attività in aula e in laboratorio gli studenti possono togliere la mascherina durante la permanenza al proprio posto e solo in presenza dell'insegnante. Gli studenti possono togliere la mascherina anche durante le attività sportive in palestra le quali possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti.

4. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario.

5. Le **attività corali** sono consentite nel rispetto delle seguenti condizioni: i componenti del coro dovranno mantenere una distanza interpersonale laterale di almeno 1 metro e almeno 2 metri tra le eventuali file del coro e dagli altri soggetti presenti sul palco. Tali distanze possono essere ridotte solo ricorrendo a barriere fisiche, anche mobili, adeguate a prevenire il contagio tramite droplet. Il docente potrà effettuare la lezione senza mascherina qualora sia possibile mantenere la distanza di almeno due metri dagli alunni. Si avrà cura di privilegiare ambienti di apprendimento ampi e con possibilità di aerazione frequente e, ove possibile in relazione alle condizioni climatiche, lezioni in spazi esterni.

6. Per le attività di **scienze motorie** verranno favorite lezioni da svolgersi all'aperto (cortile della scuola, villa comunale, stadio, spazio antistante il Palazzetto; qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Sono da evitare i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.

7. Agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola.

- Accesso ai servizi igienici

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata.

2. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso degli studenti ai servizi igienici è consentito sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante.

- Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

1. Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscono una diagnosi di SARS-CoV-2, la persona interessata deve darne notizia al personale scolastico, deve essere immediatamente accompagnata all'interno di un ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si deve provvedere al suo immediato rientro al proprio domicilio. Nel caso i sintomi riguardino uno studente, il personale incaricato alla sua vigilanza deve mantenere una distanza minima di 2 metri.

2. Nel caso i sintomi riguardino uno studente, l'Istituzione Scolastica convoca a tale scopo un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale. Inoltre, l'Istituzione Scolastica avverte le autorità sanitarie competenti o i numeri di emergenza per il SARS-CoV-2 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

3. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previste dal "*Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico*".

4. La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte dell'Istituzione Scolastica, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

Disposizioni specifiche per i docenti

1. Ogni docente ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente scolastico. In



Istituto Comprensivo "PIETROCOLA MAZZINI"

Piazza Aldo Moro, 9 – 76013 – Minervino Murge (BT)

Tel.: 0883/694057 – 0883/255723

sito web:www.icminervinomurge.edu.it

peo:baic80000q@istruzione.it pec:baic80000q@pec.istruzione.it



- particolare,
- **rispettare la massima puntualità** soprattutto al fine di consentire l'ingresso ordinato nell'Istituto, nel rispetto delle norme di sicurezza
 - aggiornare il **registro elettronico** con particolare cura e tempestività, anche per rispondere alle esigenze di tracciamento degli spostamenti di alunni e docenti, previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58.
 - durante le lezioni garantire e controllare il **distanziamento** previsto fra e con gli alunni e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande. Docenti ed alunni sono tenuti ad igienizzarsi le mani prima della merenda.
2. Ogni docente ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
 3. La disposizione **delle sedie e delle cattedre** non deve essere modificata.
 4. Ove possibile, e nel rispetto dell'autonomia didattica, sono da favorire **attività all'aperto**.
 5. Deve essere evitato ogni **assembramento** nelle sale docenti. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.
 6. Si raccomanda l'utilizzo delle **comunicazioni telematiche** per tutte le situazioni non urgenti.
 7. Particolare attenzione dovrà essere dedicata alla relazione con gli alunni **disabili**. L'inclusione dovrà essere il principio ispiratore di ogni attività didattica nel rispetto delle esigenze e del percorso formativo di ciascun alunno. Qualora non sia possibile rispettare le distanze previste, i docenti indosseranno la mascherina chirurgica e altri eventuali DPI (ad es. visiera, guanti).
 8. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria** e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.
 9. Programmare, nel rispetto della libertà di insegnamento unità didattiche volte a far acquisire agli studenti consapevolezza dell'emergenza epidemiologica **sensibilizzare** gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi, come comportarsi in caso di starnuto o tosse.
 10. Controllare l'**afflusso ai bagni** degli alunni che non potranno uscire più di uno alla volta e controllare la puntuale annotazione su appositi registri dei flussi di uscita.

Disposizioni specifiche per i collaboratori scolastici

1. Compilare il **registro** per il tracciamento delle presenze di utenti esterni.
2. Controllare che venga rispettato il **distanziamento**
3. **Controllare l'accesso ai bagni da parte degli alunni.**
4. Verificare che nelle aule la disposizione delle sedie non venga modificata rispetto a quella stabilita e ripristinarla, se necessario.
5. I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad **utilizzare i DPI** prescritti per l'uso.
6. I DPI vengono consegnati presso l'ufficio di segreteria e vanno richiesti una volta terminati. Si raccomanda di seguire attentamente le **istruzioni** che vengono fornite per il loro corretto utilizzo.
5. Per il personale addetto alle **pulizie** degli ambienti: operare sempre con guanti monouso e mascherine e con altro DPI se previsto.
6. Dopo aver **conferito** la spazzatura nei contenitori delle immondizie da posizionare sulla strada per l'asporto, togliere e gettare anche i guanti, indossandone un paio di nuovi. I guanti utilizzati saranno gettati negli appositi contenitori per i rifiuti.
7. Nel corso dell'attività lavorativa, **arieggiare** i locali frequentati da persone almeno ogni ora e per almeno 5 minuti.
8. Assicurare la presenza nei bagni di **dispenser di sapone liquido** e **salviette** di carta per asciugare le mani. Verificare la presenza di **gel** igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici.
9. Effettuare la **pulizia** quotidiana e la **igienizzazione** periodica di ambienti, banchi, cattedre, tavoli, piani di lavoro, ecc.



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo "PIETROCOLA MAZZINI"

Piazza Aldo Moro, 9 – 76013 – Minervino Murge (BT)

Tel.: 0883/694057 – 0883/255723

sito web:www.icminervinomurge.edu.it

peo:baic80000q@istruzione.it pec:baic80000q@pec.istruzione.it



Sanzioni disciplinari

Il volontario mancato rispetto delle norme per fronteggiare l'emergenza epidemiologica e contenere il contagio da COVID-19, venga annotato sul registro. Se la mancanza è reiterata, il Consiglio di classe può deliberare la sospensione dalle lezioni per un giorno.

Minervino Murge, 15 ottobre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Addolorata LIONETTI

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
Dott.ssa Tiziana COCOLA